

# Solicitud de dominio de correo electrónico

## Instrucciones

- El solicitante del dominio pasará a ser el administrador y responsable de las cuentas del mismo (alta, modificación, baja...)
- No podrá solicitarse un dominio para departamentos, centros, etc... ya que sus miembros ya disponen de cuenta electrónica oficial proporcionada por la UVA.
- Consulte normativa, preguntas frecuentes, etc. en <http://correo.grupos.uva.es/>
- El plazo de respuesta es de siete días laborables.
- Hay que cumplimentar TODOS los datos para que la solicitud sea aceptada.
- Dirección de envío y de contacto: Véase pie de página.

## Datos del solicitante

..... Nombre	..... Apellido 1	..... Apellido 2	
..... DNI/Pasaporte/Tarjeta Residencia	..... Nacionalidad	..... Teléfono contacto	..... E-mail contacto
..... Para qué se usará el dominio			
..... Dominio solicitado (ej. midominio.uva.es)		..... Observaciones	

## Unidad que autoriza la solicitud

..... Departamento/centro/servicio/etc.	
..... Nombre del director/a, decano/a, jefe/a etc.	..... Fecha, firma y sello

## A completar por el STIC

O..... Revisado por	..... Fecha de recepción	
..... Dominio definitivo	..... Usuario gestor del correo (dirección asociada gestor@dominio)	
O..... Dominio aprobado por	..... Fecha de aprobación	
O..... Dominio DNS creado por	..... Fecha de creación	
O..... Dominio correo creado por	..... Fecha de creación	
O..... Comunicado por	..... Fecha de comunicación	..... Comunicado mediante (teléfono, email, etc.)
O..... Listo para archivar /Número	..... Observaciones	