

Solicitud de Acceso a Red Inalámbrica

Instrucciones

- El usuario y clave que se suministrarán permiten la conexión a la red inalámbrica de la UVA, desplegada en casi todas sus dependencias. Podrá conectar al SSID **UVa_WiFi** (configuración inmediata) ó al SSID **eduroam**
- Pueden solicitarlo los responsables de Unidades (Centro, Departamento, Servicio Administrativo). No se admiten peticiones para alumnos ó personal de la UVA puesto que lo tienen de oficio.
- Consulte la normativa, preguntas frecuentes, características y herramientas para el acceso por wifi en www.uva.es/wifi.
- El plazo de respuesta es de cuatro días laborables.
- Hay que cumplimentar TODOS los datos para que la solicitud sea aceptada.
- Dirección de envío y de contacto: Véase pie de página.

Datos del solicitante

..... Nombre	..... Apellido 1	..... Apellido 2	
..... DNI/Pasaporte/Tarjeta Residencia	..... Nacionalidad	..... Teléfono contacto	..... E-mail contacto
..... Indique para qué va a usarse (usuarios, zonas, congreso o eventos, etc.)			
..... Periodo de validez	..... Observaciones		

Unidad que autoriza la solicitud

..... Departamento/centro/servicio/etc.	
..... Nombre del director/a, decano/a, jefe/a etc.	..... Fecha, firma y sello

A completar por el STIC

..... Revisado por	..... Fecha de recepción	..... Aprobado por	..... Fecha de aprobación
..... Usuario creado			
..... Comunicado por	..... Fecha de comunicación	..... Comunicado mediante (teléfono, email, etc.)	
..... Listo para archivar /Número	..... Observaciones		