

Memoria del STIC del curso 2008/09

Desde el STIC (Servicio de Tecnologías de la Información y la Comunicación) se han realizado las siguientes acciones durante el curso 2008/2009:

○ Sección de Gestión de Alumnos (SIGMA):

- Instalación del módulo DOA: Definición de Oferta Académica.
- Procedimientos para envío de datos de profesores y alumnos asociados a asignaturas para Moodle.
- Carga en el entorno de pruebas del histórico de Títulos.
- Instalación del módulo EDAS, Explotación de Datos Académicos, para generación de estadísticas para el MEC y el INE entre otras.
- Actualización de la base de datos de pruebas para eliminar claves de acceso y correos electrónicos para alumnos, profesores y secretarías.
- Actualización de la base de datos de explotación para subdividir a los usuarios en dos grupos, uno con todos los permisos y otros solo de consulta.
- Puesta en marcha del autoservicio de matrícula para la Universidad Permanente Millán Santos.
- Unificación de los grupos de asignaturas de Sigma con los del POD.
- Instalación del módulo de Becas de Sigma.
- Migración del programa de Listas de Clase completas de 4GL a java para profesores y usuarios del POD.
- Procedimientos para segregación de planes, asignaturas y grupos de E.T.S.Ingenieros Industriales, E.U. Politécnica e Ingeniería Química de la Facultad de Ciencias al nuevo centro Escuela de Ingenierías Industriales.
- Nueva aplicación para carga de datos, gestión de la preinscripción y asignación automática de plazas del Máster en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas.
- Instalación, puesta en marcha y carga de información traducida para generación de los certificados de Suplemento Europeo al Título.
- Mantenimiento de programas para generación de estadísticas para el MEC, el INE, Gabinete de Estudios y Evaluación, Junta de Castilla y León, etc.
- Mantenimiento de programas para envío de datos a Secretaría General, Vicerrectorado de Economía y Planificación, Plan de Ordenación Docente, programa Docentia, Sección de Ayudas a la Investigación, Área de Empleo, carnés, etc.
- Mantenimiento y generación de programas para solicitudes particulares.
- Instalación, prueba y puesta en explotación de nuevas versiones de los módulos de SIGM@.
- Atención de consultas, incidencias y peticiones de las secretarías administrativas, profesores, alumnos, servicios centrales de la universidad y otras instituciones.
- Corrección de exámenes por lectura óptica.

○ Sección de Recursos Humanos (HOMINIS y UXXI-Recursos Humanos):

- Módulos desarrollados y puestos en explotación en Universitat XXI – Recursos Humanos:
- Reconocimientos de los complementos autonómicos al PDI con contrato laboral fijo.
- ANEXOS III para procesos de acceso de funcionarios PAS.
- Generación de estadísticas varias (Universidad Jaén, Gabinete, CCU, INE,...)
- Gestión de la relación entre plazas docentes madres e hijas (plazas que se crean con cargo a otras plazas).
- Gestión de transformaciones de plazas que conllevan cambio de régimen jurídico, dado que UXXI-RRHH no permite dichas transformaciones.
- Gestión de cartas personalizadas al PAS (comunicación de la titulación académica y los cursos de formación de los que se tiene constancia, normativa del fichaje, ...).
- Generación de nuevos informes para la Seguridad Social y personalización efectuada para la impresión de los TC'1 .

- Gestión del impreso del pluriempleo para Seguridad Social
- Gestión de la carta de comunicación de volúmenes pagados.
- Aplicación para la generación de etiquetas del PAS.
- Gestión del TE-1 y hojas de firma para la formación del PAS.
- Creación de los certificados docentes para la comisión evaluadora de la actividad investigadora y el de la condición de funcionario.
- Gestión de los datos que no se encuentran en el sistema para el cálculo de la estimación del IRPF. Como por ejemplo los datos de UXXI-Económico.
- Módulo de realizaciones de estimaciones y presupuestaciones.
- RPT Docente e informes de creaciones, modificaciones y amortizaciones.
- Gestión de informes de compatibilidad para la Junta de Castilla y León.
- Gestión de informes de cargos académicos de la UVA.
- Módulo de carga de datos desde distintos servicios de la Universidad para su pago en la Sección de dietas.
- Programa para la carga de la Encuesta Docente para la evaluación docente.
- Gestión de datos de Gerencia a la Junta de Castilla y León.
- Generación de informes de elecciones en departamentos y centros.
- Detección de los docentes que les correspondía el complemento compensatorio, de los docentes laborales fijos que les correspondía los complementos autonómicos, carga y definición del sistema para su abono con retroactividad desde la firma de los acuerdos.
- Detección y apoyo a la gestión de los sexenios del PAS Laboral (gestión de cursos, generación de cartas personalizadas, informes varios, gestión económica...)
- Apoyo a la gestión del plan de pensiones y a la gestión de distintivos honoríficos.
- Generación de datos para envío a Hacienda (modelos 190, 296 y 345). Modificación claves-subclaves de Hacienda.
- Apoyo en la gestión de las nóminas y todos sus procesos adyacentes al Servicio de Retribuciones y en la gestión de los TC's y los ficheros FAN.
- Detección de datos mal cargados en la migración desde Ingres por parte de la OCU.
- Desarrollo de la aplicación de gestión de inscripciones a cursos de formación vía web junto con el área de Web.
- Generación y envío de datos a: distintos Vicerrectorados, INE, la "UVA EN CIFRAS 2009", a las auditorías de la sección de Dietas, la aplicación de control horario, SIGMA, Puntos de Información, DOCENTIA y ACSUCYL.
- Exportación de datos para oposiciones.
- Envío de datos a centralita, indicando altas, bajas y modificaciones tanto de personas como de cargos.
- Control de la instalación de los relojes de fichar e instalación del programa que gestiona la aplicación en: Alfonso VIII , C.M. Sta Cruz Femenino, C.M. Sta Cruz Masculino, Residencia Reyes Católicos, Aulario y Servicio de Prevención de riesgos laborales
- Adaptación para que los relojes de fichar discriminen si el marcaje es manual o con tarjeta.
- Instalación del módulo de presupuestación de la aplicación UXXI-RRHH.
- Realización de los cursos de utilización del módulo de presupuestación de la aplicación UXXI-RRHH.
- Mantenimiento de la cinta de nómina externa
- Mantenimiento de la aplicación para la Maratón Universitaria y gestión el día de su celebración.
- Adaptación del recibo de nómina a los requisitos pedidos por Imagen corporativa.
- Gestión del espacio común de almacenamiento de información para las distintas secciones (Seguridad Social, Personal Docente, Personal Pas...)
- Mantenimiento de la base de datos, la aplicación, gestión de incidencias y atención de consultas en: UXXI-RRHH; Control Horario; Caja; Ingresos y Deportes.
- Administración de los servidores de UXXI-RRHH y del Control Horario.
- Instalación de las versiones y subsanaciones de errores del módulo UXXI-RRHH realizadas por OCU.
- Gestión de la comunicación y resolución de incidencias UVA-OCU.
- Colaboración con la empresa Exis-ti en el análisis de la aplicación DOCENTIA.

- **Sección Gestión Económica: (UXXI-Económico, UXXI-Integrador, UXXI-Investigación).**

- Instalación de un entorno de pruebas, en máquinas independientes, con la misma estructura que el entorno de explotación para las aplicaciones UXXI-Económico, UXXI-Integrador y UXXI-Investigación.
- Actualización de los entornos de pruebas y explotación a las últimas versiones requeridas por OCU relativas al gestor de Base de Datos Oracle, Servidor de Aplicaciones Oracle, así como de las aplicaciones UXXI-Económico, UXXI-Integrador y UXXI-Investigación.
- Migración de gastos de Económico a Investigación referida a Proyectos de Investigación abiertos.
- Implantación de los módulos de GOFIN, Proyectos, así como del Portal del Investigador de la aplicación UXXI-Investigación. Integración del mismo con el LDAP de la Uva.
- Explotación de las 3 aplicaciones anteriores en sus entornos de Cliente/Servidor con Servidores Intel, Forms y Reports y J2EE con Servidores SUN.
- Gestión de Incidencias de las 3 aplicaciones así como operaciones de mantenimiento y optimización de las bases de datos.
- Desarrollos Propios personalizados asociados a la modificación/extracción de información de las bases de datos de las 3 aplicaciones.

- **Sección de Plan de Organización Docente (P.O.D.) y Encuesta de Evaluación Docente**

- Administración y mantenimiento de los servidores y de las bases de datos utilizadas, adaptándolas a nuevas necesidades.
- Atención de consultas, incidencias y peticiones de los servicios implicados, profesores, centros, departamentos, servicios centrales de la universidad y otras instituciones
- Mantenimiento continuo de las aplicaciones de esta sección atendiendo a las nuevas necesidades generadas.

Plan de Organización Docente:

- Adaptación de la aplicación que sirve de ayuda y soporte a la hora de realizar las transformaciones del PDI según la nueva normativa.
- Generación de resultados e informes relativos a la Carga , Capacidad docente y Eficiencia de las diferentes Unidades Docentes.
- Realización de diversos estudios del impacto que sufren las unidades docentes por la implantación de los nuevos grados para el curso 2009-2010.
- Análisis, desarrollo e implantación de una nueva aplicación web para la introducción de los grupos de docencia aprobados en los centros, realizando una migración de ASP a J2EE.
- Finalización del desarrollo de una nueva aplicación web para la introducción de los Horarios introducidos por los Centros, realizando la migración de ASP a J2EE.
- Mantenimiento de la aplicación web para la introducción de la docencia impartida en los Master y de la aplicación para la introducción del Plan de Organización docente por parte de los Departamentos
- Cambios en la aplicación web para la introducción de la docencia, para el intento de unificación de los grupos de SIGMA-POD.

Encuesta de Evaluación Docente:

- Análisis y desarrollo de una nueva aplicación para el seguimiento y evaluación de los Másteres Oficiales del curso 2008/09 sobre todos los colectivos implicados y concretamente sobre el PDI involucrado en la docencia de los mismos.
- Mantenimiento de la 1º Parte de la Encuesta de Evaluación docente vía web.
- Mantenimiento de la aplicación de la 2º Parte de la Encuesta de Evaluación docente vía web.
- Generación de resultados para la evaluación de los Tramos Docentes de los profesores.
- Tratamiento estadístico y generación de resultados de la encuesta de evaluación docente (1º y 2º Parte de la Encuesta de Evaluación docente)

- Análisis, desarrollo e implantación de una nueva aplicación que permite realizar el sorteo aleatorio entre los participantes en la encuesta docente del 1º y 2º cuatrimestre.
- Análisis, desarrollo e implantación de una nueva aplicación que permite realizar el sorteo aleatorio entre los alumnos que utilizaron su correo el día de la FERIA del Universitario celebrada el 5 de Marzo del 2009

- o **Sección de Gestión de Bibliotecas (MILLENIUM):**

- Estudio para la implantación de un sistema servidor de objetos digitales.
- Integración de la foto de usuario en el módulo de préstamo documental.
- Establecimiento de enlaces dinámicos de libros de la UVA a Google Book.
- Programación de cambios masivos de firmas para adaptarse al libre acceso.
- Implementación de la pasarela de datos de WEBOPAC a la base de datos de bibliografía personal RefWorks.
- Configuración y personalización de 20 portátiles para su implantación como objetos de préstamo para las bibliotecas.
- Implementación de Almena como buscador directo dentro del navegador.
- Presentación más moderna y con portada del libro, de la página breve de información bibliográfica para múltiples registros dentro del WEBOPAC.
- Reformateo de la base de revistas electrónicas IOPScience para acomodarlo a su nuevo portal.
- Puesta en producción del repositorio documental de la UVA. Comenzará con el almacenamiento digital de la Tesis leídas en la UVA, con texto completo y con catalogación con metadatos DC que servirán para su visibilidad y distribución mundial a través de recolectores OAI-PMH.
- Importación de los proyectos fin de carrera de la ETS Arquitectura, a través del desarrollo de un programa de conversión Excel-MARC.

- o **Sección OASIS (Otras Aplicaciones y Sistemas de Información):**

PAEU

- Ampliación de funcionalidades y adaptación de la aplicación para cubrir las nuevas necesidades del servicio en la aplicación de PAEU y en la que se envía a los centros de enseñanza media para recibir los datos de los alumnos matriculados (IES2000).
- Migración de la BD de PAEU a SQL Server, pruebas y puesta en explotación

Doctorado

- Mantenimiento de la aplicación en INGRES y de la gestión para la solicitud de la Mención de Calidad.
- Adaptar la aplicación para el nuevo RD 1393/2007 del Espacio Europeo de Educación Superior.
- Preparar la aplicación de Doctorado para que puedan coexistir los distintos Reales Decretos: R.D.1393/2007, R.D. 56/2005 y el R.D. 778/1998.
- Continuación de la migración de la aplicación actual basada en INGRES hacia una plataforma Web basada en la arquitectura J2EE, adaptación para que coexistan los tres Doctorados 778, 56 y 1393. Puesta en explotación de una pequeña parte de esta aplicación.

Becas

- Adaptación a la nueva normativa y mantenimiento de las distintas aplicaciones relacionadas con Becas. Recepción de los ficheros XML a través del Web Service.

Becas Propias

- Desarrollo de una nueva aplicación Web basada en Arquitectura J2EE.

Becas Masteres Oficiales

- Continuación del desarrollo de una aplicación Web basada en Arquitectura J2EE para la gestión de estas becas.

Preinscripción Segundos Ciclos y Preinscripción de Másteres Oficiales de Posgrado

- Mantenimiento de estas dos aplicaciones para ajustarlas a los nuevos requisitos del servicio.

Títulos Oficiales

- Adaptación de la aplicación a nuevas necesidades, mantenimiento de la aplicación y actualización con los datos suministrados por el MEC.
- Migración de la BD de Títulos Oficiales a SQL Server.

Títulos Oficiales de Posgrado

- Desarrollo de una nueva aplicación para la gestión de los títulos Oficiales de Posgrado, tanto para Másteres como para Doctorado.

Convenios Secretaría General

- Mantenimiento de aplicación Web para la gestión de los Convenios.

Tarjetas

- Migración de la BD de la aplicación a SQL Server
- Mantenimiento de la aplicación y la introducción de nuevos colectivos.

Archivo Histórico

- Desarrollo de una nueva aplicación para mantener una parte del inventario de Archivo Histórico.
- Migración de la BD de la aplicación de expedientes del Archivo Histórico a SQL Server.

Otros

- Adaptación del resto de aplicaciones de esta sección a nuevas necesidades y mantenimiento de las mismas: *Títulos Propios, Apartamentos, Publicaciones, Archivo Intermedio, COIE, Defensor de la Comunidad Universitaria, Correos, etc.*)
- Mantenimiento y ampliación del entorno de desarrollo y explotación.

o **Sección de Microinformática:**

- Gestión de licencias de los paquetes matemáticos Maple, Matemática y Matlab para Windows, Unix, Linux y Mac.
- Gestión de licencias de los programas estadísticos SAS, SPSS, Statgraphics.
- Gestión de licencias de las aplicaciones Autocad, Labview y ARCGIS
- Gestión del contrato Adobe para la adquisición de licencias por los centros.
- Gestión de la licencia SELECT Camus de Microsoft (S.O. Windows, SQL y Desktop Campus, más licencias de empleados), Antivirus F-Secure y antivirus Trend-Micro .
- Gestión de las licencias educacionales y de base de datos de ORACLE e INGRES.
- Atención de consultas, incidencias y peticiones de los servicios implicados, profesores, centros, departamentos, servicios centrales de la universidad, institutos universitarios y otras instituciones.

o **Sección de Sistemas y Soporte:**

Nuevos proyectos abordados:

- Instalación y puesta en marcha de nuevas aplicaciones, servidores e infraestructura para el CPD de la UVA:
 - Software servidor de licencias para ArcGIS (en servidor virtual dedicado)
 - Infraestructura para Moodle (en servidores virtuales sobre servidores físicos dedicados) a nivel de arquitectura a usar, máquinas (físicas y virtuales), software de virtualización, balanceo de carga, monitorización, etc. Colaboración con el personal encargado de Moodle para resolver problemas e implementar soluciones para realizar tareas específicas.
 - Nuevo servidor de pruebas para Universitas XXI-
 - Servidor de pruebas para Hominis
 - Sustitución de certificados propios de la UVA por certificados oficiales proporcionados por REDIRIS para la mayor parte de servicios web del STIC (realizándola nosotros o colaborando con personal del STIC afectado para realizar el cambio).
- Investigación y pruebas iniciales para futuros proyectos:
 - Pruebas con servidores blade
 - Pruebas con antivirus para clientes centralizado (se ha usado OfficeScan de Trend Micro)
 - Pruebas con software de virtualización de alto nivel (Vmware ESXi y Citrix XenServer).
- Migraciones:
 - Cambio de cabina de discos existente a otra más moderna, incluyendo migración de datos, actualización de software en servidores afectados y re-configuración de los mismos, etc.

Mantenimientos y tareas de explotación realizadas:

- Mantenimiento y administración de gran parte de los servidores del CTI:

- servidores relacionados con Sigma
- servidores relacionados con Hominis
- servidores relacionados con aplicaciones Universitat XXI
- servidores relacionados con Moodle
- servidores de correo centrales (relays de correo y máquinas con buzones de usuarios)
- otros servidores (registro, servidores licencias, medtra, domus, etc)
- Mantenimiento y administración de la red de almacenamiento S.A.N. (Storage Area Network) y del sistema de copias de seguridad.
- Mantenimiento del correo electrónico de alumnos
- Mantenimiento del correo electrónico de PAS y cargos
- Mantenimiento de los relays de correo centrales de la UVA (en colaboración con personal del Area de Redes y Comunicaciones)
- Ayuda en el mantenimiento de Sigm@
- Preparación de requisitos técnicos para diversos concursos realizados por la UVA.
- Evaluación técnica de ofertas presentadas en diversos concursos realizados por la UVA.
- Atención y resolución de consultas, incidencias y peticiones de los usuarios (tanto del STIC como del resto de la UVA o externos a ella) de todos los servicios y aplicaciones gestionados.

○ **Sección Campus Virtual**

- Creación de la infraestructura de la plataforma corporativa de tele-enseñanza “Campus Virtual” sobre moodle.
- Integración y automatización de la gestión de la plataforma “Campus Virtual” con el programa de gestión académica SIGMA y la aplicación de gestión del Plan de Ordenación Docente.
- Creación del portal OCW de la UVA.
- Soporte de dudas sobre la plataforma a los usuarios finales.

○ **Sección de Red de datos y Servicios de Red**

Acceso a RedIRIS

- Tareas de mantenimiento del enlace para maximizar su disponibilidad. Colaboración con RedIRIS en instalaciones y modificaciones del nodo regional.

Enlaces de los centros con la red troncal de la universidad.

- Se ha renovado la instalación de fibras ópticas que unen la facultad de Económicas con el Aulario.
- Además, gracias a la financiación proporcionada por los fondos FEDER y la JCYL se han instalado radioenlaces WiMAX que amplían la velocidad de conexión a la red de datos y voz troncal de la UVA el Palacio de los Zuñiga, Reyes Católicos, Medicina, y el STIC. La nueva velocidad y calidad obtenidas permiten la ejecución de programas de gestión y la integración de extensiones telefónicas de cuatro cifras, entre otras ventajas.

Nuevo equipamiento en distintos centros

- Gracias a la financiación proporcionada por los fondos FEDER y la JCYL se ha completado la cobertura wireless en la UVA prácticamente al 99%, cubriendo en los distintos centros no sólo las zonas comunes sino también las zonas de despachos.
- Además en aquellos centros en los que ha sido necesario se ha ampliado la electrónica de red de modo que se pudiera dar servicio a los nuevos espacios: Aula informática de empresariales, Nuevos despachos en la Escuela de Informática de Segovia, etc

Servicios de Red

- Se mantienen estables y a pleno funcionamiento los servicios tradicionales de DNS, Firewall, servidores VPN, Balanceadores de nivel 7 y otros.

Apoyo al despliegue de Servicios

- Se ha contribuido, además, al despliegue del Sistema de Videovigilancia de la UVA, realizando para ello el asesoramiento necesario en la instalación de más de 120 cámaras IP. Para ello ha sido necesario supervisar todos los cableados de red tendidos, instalar nuevos switches (algunos con capacidad de telealimentación) y proceder a la configuración de red de todas las localizaciones en las que se encuentran dichas cámaras IP así como del resto de la infraestructura: grabadores, equipos de monitorización y configuración, etc

- Asimismo, se han realizado todas las gestiones (cableados y contactos con la operadora de telecomunicaciones) para completar el despliegue de los medios de comunicación bidireccional que es necesario en los ascensores de todos los edificios de la UVa para cumplir con el RD57/2005.

- o **Directorio Corporativo LDAP**

- Además, el LDAP ha continuado su integración con el sistema de correo electrónico (aplicación de listas), con la aplicación de bibliotecas, con la aplicación de control de acceso y emisión de tarjetas temporales, estableciéndose para este último caso nuevos controles de seguridad y duplicados de las mismas, entre otras aplicaciones.
- Además, se han incorporado nuevos procedimientos para la Guía Azul y se han definido nuevos colectivos de usuarios.

- o **Sección Web**

- Se han puesto en explotación las siguientes aplicaciones: el envío de correo electrónico (con dirección de e-mail de destino oculta), el envío de correos electrónicos masivos, reserva de aulas de los servicios centrales, aplicación de descarga del cdrom del servicio de prevención de riesgos laborales en su campaña de protección de la voz, sistema de incidencias para la web, preinscripción, correctores de las pau, notas de la prueba lingüística, configuración de eduroam para el iphone, servicio web para consulta de información de alumnos, etc.
- Además, se ha incrementado el servicio de alojamiento para webs institucionales, llegando su número a los 300. En este campo se han realizado además importantes mejoras al migrar muchas de ellas a servidores virtuales con nuevos sistemas operativo más modernos, seguros y eficientes.
- Se han realizado modificaciones en los menús de la página web de la UVa y se han creado nuevos tipos de contenidos en el gestor de contenidos, además de mejorar la presentación de la información en la web. Estos cambios han afectado, entre otros, al mosaico de la página web principal y al contenido de licitaciones.
- También, y como otros años se ha realizado el envío de las fechas de exámenes a los alumnos en las convocatorias y se ha continuado con el soporte a la web institucional y de otras aplicaciones que se llevan desde esta sección.

- o **Servicios de la Tarjeta Inteligente**

- Se ha completado la puesta en explotación de la aplicación de acceso y alarmas en los siguientes centros: I+D, Educación y Trabajo Social, Ciencias, EUP, ETSII, Medicina y Empresariales. Además, ésta se ha mejorado dotándola de mecanismos de seguridad y aviso ante los malos usos.
- En los aparcamientos, se ha instalado nueva electrónica con una nueva programación: Sistema ORTOS, de modo que no se permiten varias entradas con una misma tarjeta en el aparcamiento, sin haber registrado con anterioridad la salida.
- Se ha realizado, además, un nuevo contrato de mantenimiento para los PIU (Puntos de Información Universitaria), que incluye mantenimiento preventivo por primera vez.
- Se han creado además nuevos servicios para los PIU, como el desbloqueo de parking, el envío de correo de confirmación de pagos, así como la creación de nuevos colectivos.

- o **Soporte a usuarios**

- Se han establecido nuevos procedimientos con compromiso de tiempo de respuesta para 11 tipos de solicitudes diferentes. Los nuevos procedimientos internos permiten además de la trazabilidad de las solicitudes, que todo el personal que da soporte conozca el tratamiento de las solicitudes, dando como resultado que los usuarios ven resueltas sus incidencias o respondidas sus consultas en el tiempo más breve posible.
- Se han creado también versiones experimentales de solicitudes electrónicas 100%, que se espera implantar próximamente.
- Se ha continuado asimismo con todas las tareas de atención a usuarios en los servicios que proporciona la universidad de modo centralizado (e-mail, conectividad wireless y de red de voz y datos estándar, gestión de contraseñas de usuarios, soporte a aplicaciones de gestión y docencia, etc) y se ha

consolidado la emisión de los eventos en directo de interés (Claustros, Consejos de Gobierno, Jornadas y Congresos, cursos, etc) .

○ **Telefonía**

- Se ha procedido a la redacción del III procedimiento abierto para la contratación de los servicios de telecomunicaciones de la UVa.
- Se continúa con el despliegue de telefonía IP para los nuevos teléfonos. Además se ha migrado a telefonía IP la residencia de posgrado Reyes Católicos.

○ **Apoyo a la docencia y al mantenimiento de la infraestructura**

- Colaboración en la realización del pliego de requisitos técnicos que debería cumplir el nuevo edificio para el STIC.
- Se ha realizado la redacción, adjudicación y posterior seguimiento del programa de prácticas docentes, gracias al cual se ha adquirido de modo centralizado ordenadores, pantallas, escáneres, pizarras digitales y videoproyectores para un gran número de centros y departamentos. Se ha tenido especial cuidado para reutilizar aquellos equipos que todavía pudieran ser válidos, gestionándose su retirada al punto limpio en caso contrario.
- Además, se han realizado todas las contrataciones necesarias para el correcto funcionamiento tanto de los servicios, como de las aplicaciones y servidores que dan soporte a la gestión, docencia e investigación.
- También se ha colaborado en la preparación de solicitudes para varios proyectos dentro del Plan AVANZA, como el proyecto “Capacitación Tecnológica de los Futuros Profesionales de la Industria de los Contenidos Digitales”, o el proyecto de colaboración entre las Universidades de Castilla y León para la implantación de la administración electrónica, enmarcado dentro del programa “Servicios Públicos Digitales”.